ОТЯНИЧП

на заседании общего собрания трудового коллектива протокол от «28» марта 2023 года № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивная школа станицы Брюховецкой муниципального образования Брюховецкий район от 23 мая 2023 года №82

положение

об общем собрании трудового коллектива

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивная школа станицы Брюховецкой муниципального образования Брюховецкий район

1. Общие положения

- 1.1. Положение об общем собрании (далее Положение) устанавливает полномочия трудового коллектива МБУ ДО СШ ст. Брюховецкой (далее СШ) основные направления его деятельности, права, обязанности и ответственность.
- 1.2. Трудовой коллектив школы составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.
- 1.3. Общее собрание трудового коллектива является органом самоуправления и создается в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Уставом СШ и регламентирует деятельность Общего собрания работников, являющегося одним из коллегиальных органов управления СШ.
- 1.3. В своей деятельности Общее собрание руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области физической культуры и спорта и социальной защиты, Уставом СШ и настоящим положением.
- 1.4. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.
- 1.5. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления спортивной школы, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом спортивной школы.
- 1.6. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива, возглавляется председателем. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

2. Основные задачи Общего собрания

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организация учебно-тренировочного процесса и финансовохозяйственной деятельности СШ на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития СШ;
 - привлечение общественности к решению вопросов развития СШ;
- создание оптимальных условий для осуществления учебнотренировочного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
 - решение вопросов, связанных с развитием тренировочной среды СШ;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности СШ;
 - помощь администрации в разработке локальных актов СШ;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками тренировочного процесса в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий тренировочного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья спортсменов и работников СШ;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников СШ;
- предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот спортсменам и работникам в пределах компетенции СШ;
 - внесение предложений о поощрении работников;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности СШ и повышения качества оказываемых услуг в области физической культуры и спорта.

3. Компетенция Общего собрания

В компетенцию Общего собрания входит:

- проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования;
- внесение предложений об организации сотрудничества СШ с образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации программ и организации воспитательного процесса, досуговой деятельности;

- представление интересов СШ в органах власти, других организациях и учреждениях;
- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности СШ;
 - заслушивание публичного доклада руководителя СШ, его обсуждение;
- принятие локальных актов согласно Уставу, включая Правила внутреннего трудового распорядка организации и т.д.;
 - участие в разработке положений Коллективного договора;
 - внесение предложений по улучшению деятельности Учреждения;
 - рассмотрение и принятие локальных актов Учреждения.

4. Организация деятельности Общего собрания

- 4.1. В состав Общего собрания входят все работники спортивной школы.
- заседания Общего собрания МОГУТ быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на совещательного пользуются правом голоса, могут предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 4.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является директор учреждения. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.
 - 4.4. Председатель Общего собрания:
 - организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
 - организует подготовку и проведение заседания до его проведения;
 - определяет повестку дня;
 - контролирует выполнение решений.
- 4.5. Общее собрание спортивной школы собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
 - 4.5. Деятельность совета осуществляется по принятому плану.
- 4.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов трудового коллектива спортивной школы.
 - 4.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.
 - 4.8. Решения Общего собрания:
- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
- являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов совета;

- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

5. Права Общего собрания

Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении СШ;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности СШ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Ответственность Общего собрания

Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу;
 - за компетентность принимаемых решений.

7. Делопроизводство Общего собрания

- 7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
- 7.2. В протоколе фиксируются:
- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
 - решение.
- 7.3. Протокол подписывается председателем и секретарем Общего собрания.
 - 7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

- 7.5. Протоколы Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью СШ.
- 7.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах СШ и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

8. Заключительные положения

- 8.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 8.2. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.